



**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
we Wrocławiu**

ZATWIERDZAM

gen. bryg. dr hab. n. med. Wojciech Tański
Komendant
4 Wojskowego Szpitala Klinicznego
z Polikliniką SPZOZ we Wrocławiu

Zat. 1	Do pisma 2025-01-15
Nr 12	wchodzi z dnia 2025-01-27

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Wydanie 2

Wrocław 2025 r. _____

*Misją Szpitala jest realizacja wysokiej jakości świadczeń
zdrowotnych, zapewnienie fachowej kadry medycznej
i nowoczesnej aparatury.
Tworzymy Szpital bezpieczny i przyjazny Pacjentowi*

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	2
Definicje i terminy.....	3
Rozdział 1 Przepisy ogólne.....	4
Podstawa prawna obowiązywania Regulaminu.....	4
Przedmiot Standardów	4
Zakres obowiązywania.....	4
Rozdział 2 Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci	5
Rozdział 3 Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi	5
Rozdział 4 Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka	6
Rozdział 5 Zasady ochrony dostępu do Internetu	6
Rozdział 6 Zasady ochrony wizerunku dziecka.....	7
Rozdział 7 Monitorowanie stosowania standardów	7
Rozdział 8 Przepisy końcowe	8

Definicje i terminy

Użyte w dokumencie określenia oznaczają:

- 1) **Komendant** - Komendant 4 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ we Wrocławiu;
- 2) **Szpital** - 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ we Wrocławiu;
- 3) **POZ** - Przychodnie Podstawowej Opieki Zdrowotnej - Wrocław ul. R. Weigla 5 oraz Wrocław, ul. Róży Wiatrów 11B
- 4) **Komórka Organizacyjna** - zespół ludzki składający się z kierownika i podporządkowanych mu członków zespołu, realizujący cel działania, zharmonizowany z celem Szpitala;
- 5) **Ustawa** – ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016r.;
- 6) **Małoletni** – osoba do ukończenia 18 roku życia;
- 7) **Opiekun dziecka** – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. Opiekunem jest również rodzic zastępczy;
- 8) **Zgoda rodzica dziecka** – zgoda co najmniej jednego z rodziców dziecka. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka, występuje konieczność rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
- 9) **Krzywdzenie dziecka** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika szpitala, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie;
- 10) **Osoba odpowiedzialna za standardy** – pracownik sprawujący nadzór nad realizacją standardów w szpitalu;
- 11) **Dane osobowe dziecka** – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Podstawa prawna obowiązywania Regulaminu

Niniejsze Standardy opracowano na podstawie ustawy z dnia 13 maja 2016r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich*.

§ 2

Przedmiot Standardów

Niniejsze standardy ochrony małoletnich (dalej w skrócie jako „standardy”) określają w szczególności:

- 1) zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim, a personelem Szpitala, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich;
- 2) zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
- 3) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego;
- 4) zasady przeglądu i aktualizacji standardów;
- 5) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposobu dokumentowania tej czynności;
- 6) zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
- 7) osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;
- 8) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego;
- 9) wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone;
- 10) zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet;
- 11) procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;
- 12) zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

§ 3

Zakres obowiązywania

Postanowienia obowiązują:

- 1) wszystkich pracowników w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. *Kodeks pracy* oraz każdą inną osobę świadczącą pracę lub realizującą usługi na rzecz Szpitala bez względu na podstawę prawną ich wykonywania;
- 2) żołnierzy zawodowych wyznaczonych na stanowiska służbowe w Szpitalu;
- 3) osoby pobierające naukę w Szpitalu;
- 4) pacjentów Szpitala, osoby im towarzyszące oraz osoby odwiedzające pacjentów Szpitala.

Rozdział 2

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

- 1) Pracownicy szpitala posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci (także z wykorzystaniem technologii informatycznej i komunikacyjnej);
- 2) Każdy pracownik Szpitala, jest weryfikowany pod kątem niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym), oraz ma obowiązek dostarczenia do Działu Kadr informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksy Karnego lub rejestru karnego innego państwa wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 1;
- 3) Przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem do innej działalności związanej z kontaktem z dziećmi, kandydat przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksy Karnego lub rejestru karnego innego państwa wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 1;
- 4) W przypadku zidentyfikowania lub podejrzenia wystąpienia czynników ryzyka lub objawów krzywdzenia dziecka, pracownicy Szpitala podejmują rozmowę z rodzicami/ prawnymi opiekunami dziecka, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując do skorzystania z pomocy;
- 5) Wszyscy pracownicy Szpitala, którzy w związku z wykonywaniem służbowych obowiązków, podjęli informację o krzywdzeniu dziecka lub inne informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział 3

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi

- 1) Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka, troski o jego bezpieczeństwo i w jego najlepszym interesie. Czyni to w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji;
- 2) Personel traktuje dziecko z empatią i szacunkiem wobec jego godności, potrzeb oraz intymności;
- 3) Personel uwzględnia podczas podejmowanych czynności, potrzeby dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi;
- 4) Dziecko ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych przy użyciu prostego języka w sposób dostosowany do wieku, sytuacji i poziomu rozwoju dziecka;
- 5) Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie. Nie wolno dziecka upokarzać, krzyczeć na nie, lekceważyć lub obrażać;
- 6) Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy.

Rozdział 4

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

- 1) W szpitalu funkcjonują Procedury „Postępowanie w POZ z ofiarami przemocy” oraz „Postępowanie i ocena pacjentów – ofiar przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej lub zaniedbania”, których celem jest zapewnienie pomocy osobom, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie stosowania przemocy lub zaniedbania;
- 2) W przypadku podjęcia przez pracownika Szpitala podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, pracownik ma obowiązek:
 - a. udzielić niezbędnej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia;
 - b. poinformować rodziców/ opiekunów dziecka o podejrzeniu krzywdzenia dziecka;
 - c. udzielić informacji o możliwościach uzyskania pomocy lub wsparcia oraz o uprawnieniu do uzyskania bezpłatnego zaświadczenia lekarskiego o ustaleniu przyczyn i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy lub zaniedbania;
- 3) Czynności podejmowane i realizowane wobec dziecka przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego, chyba, że z uwagi na charakter tych czynności jest to niemożliwe albo wobec rodzica, opiekuna prawnego istnieje uzasadnione podejrzenie, że są oni sprawcami krzywdzenia dziecka;
- 4) W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka, gdzie zachodzi podejrzenie, że wobec niego przemoc stosują rodzice/ opiekunowie, jeżeli jest to możliwe działania z udziałem dziecka przeprowadza się w obecności osoby pełnoletniej najbliższej;
- 5) Działania z udziałem dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności psychologa;
- 6) Pracownik zgodnie z zapisami zawartymi w procedurach składa zawiadomienie o podejrzeniu krzywdzenia do odpowiednich instytucji w zależności od rodzaju zgłaszanej sprawy:
 - a. do prokuratury lub policji;
 - b. Do właściwego sądu rodzinnego;
 - c. Do właściwego Zespołu Interdyscyplinarnego przesyłając formularz „Niebieska Karta – A”, przez co uruchamia procedurę w przypadku przemocy w rodzinie;
- 7) Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w ustępie poprzedzającym;
- 8) Dokumentację związaną z procedurą interwencji umieszcza się w dokumentacji medycznej dziecka.

Rozdział 5

Zasady ochrony dostępu do Internetu

- 1) Na terenie szpitala dziecko korzysta z Internetu za zgodą rodzica/ opiekuna prawnego i na udostępnionym przez niego urządzeniu;
- 2) W przypadku podejrzenia skrzywdzenia dziecka z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym za pomocą sieci Internet (korzystanie przez dziecko ze stron zawierających niebezpieczne treści, upublicznianie wizerunku dziecka w sposób krzywdzący lub ośmieszający go – cyberprzemoc) podejmuje się działania zgodnie z rozdziałem 4 standardów.

Rozdział 6

Zasady ochrony wizerunku dziecka

- 1) Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach zgodnych z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r.;
- 2) Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych dziecka w Szpitalu reguluje „Polityka Bezpieczeństwa Danych Osobowych”;
- 3) Utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie placówki i jego upublicznianie jest dopuszczalne za zgodą rodzica/ opiekuna prawnego dziecka. Powyższe stosuje się również do przedstawicieli mediów przygotowujących materiały na terenie szpitala;
- 4) Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica/ opiekuna nie jest wymagana;
- 5) Podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka możliwe jest tylko za wiedzą i zgodą tego opiekuna.

Rozdział 7

Monitorowanie stosowania standardów

- 1) Komendant Szpitala wyznacza Koordynatora ds. ochrony dzieci, jako osobę odpowiedzialną za wdrożenie i stosowanie standardów;
- 2) Osoba, o której mowa w ustępie poprzedzającym, monitoruje realizację standardów, reaguje na sygnały naruszenia standardów oraz proponuje zmiany w standardach;
- 3) Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia jest wyznaczony pracownik socjalny;
- 4) Dokumentację dotyczącą ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, kompletuje i przechowuje osoba, o której mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału;
- 5) Co najmniej raz na dwa lata Koordynator ds. ochrony dzieci dokonuje oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować;
- 6) Komendant Szpitala zatwierdza niezbędne zmiany wprowadzone do standardów i ogłasza pracownikom ich nowe brzmienie.

Rozdział 8

Przepisy końcowe

- 1) Standardy Ochrony Małoletnich wyd. 2 wchodzi w życie z dniem 27.01.2025 roku;
- 2) Ogłoszenie standardów następuje poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Szpitala oraz wywieszenie wersji pełnej i skróconej, przeznaczonej dla dzieci (Zał. Nr 2), na tablicy ogłoszeń, w komórkach organizacyjnych udzielających świadczenia na rzecz małoletnich;
- 3) Ogłoszenie standardów dla pracowników placówki następuje poprzez umieszczenie tekstu w Szpitalnej sieci Intranet.

Załączniki:

Zał. Nr 1 „Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat”- po wypełnieniu informacja chroniona.

Zał. Nr 2 Wersja skrócona „Standardów oceny małoletnich”

Oświadczenie

o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Ja, nr PESEL

Oświadczam, że:

- * Nie zamieszkiwałam/ -em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa.
- * Zamieszkiwałam/ -em w ostatnich latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa:

Jestem świadomy/ a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

- * Niepotrzebne skreślić

Jeżeli osoba zamieszkiwała w krajach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, jest zobowiązana do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 2024r. poz. 17 tj.) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023r. poz. 1939 tj.) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, 7 i 8 Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024r. poz. 1802 tj.)

MLODY PACJENCIE, PAMIĘTAJ:

Personel ma obowiązek traktować Cię z empatią i szacunkiem, zadbać o Twoje potrzeby oraz poczucie intymności

Wszyscy pracownicy szpitala, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, którą im powierzysz

Masz prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych

Personel ma obowiązek zadbać o Twoje poczucie bezpieczeństwa

Niedopuszczalne jest stosowanie wobec Ciebie przemocy. Nikt nie może Cię upokorzać, krzywdzić na Ciebie, lekceważyć lub obrażać

Czynności podejmowane i realizowane wobec Ciebie przeprowadzane są w obecności Twojego rodzica albo opiekuna

Na terenie szpitala możesz korzystać z Internetu za zgodą rodzica lub opiekuna, na udostępnionym przez niego urządzeniu

